



平成20年2月27日

2008

入園に際してお願い

学校法人 磯野学園
国風第一幼稚園

〒451-0072 名古屋市西区笠取町2-89

Tel. 524-0592 Fax. 524-0336

URL: www.kokufu.jp/

Email: info@kokufu.jp

入園までに準備していただくこと

★服装について

1. 毎日の通園は、制服をお願いします。
2. 冬制服は4月～5月・10月～3月、夏制服は6月～9月です。
3. 冬制服は、紺色上着・ブラウス(白色)・ギンガムチェックの半ズボン(男子)・ギンガムチェックのスカート(女子)・制帽です。
夏制服は、半袖上着・ギンガムチェックの半ズボン(男子)・ピンクの半袖ワンピース(女子)・制帽です。
4. 紺色上着(冬制服)・半袖上着(夏制服)(男子)・ピンクの半袖ワンピース(夏制服)(女子)・ギンガムチェックの半ズボン(男子)・ギンガムチェックのスカート(女子)・白色ブラウス・制帽・遊び着(スモック)・体操服上下(年中・年長組)・ランドセルは、国風第一幼稚園指定の物をご購入の上、着用するようにお願いいたします。
5. チューリップ型の名札は、名前を書いて制服上着の左胸に止めてください。
6. あそび着を用意してください。但し、夏制服期間は着用しません。
 - ① あそび着(スモック)は、登園後、園内で着る服です。(男子はブルー・女子はピンクです。)
 - ② 右図の様に、左胸にタテ10cm・ヨコ5cmの白布に、組・名前を油性インクで、はっきり書いて縫いつけてください。
 - ③ お子さまがよく見分けられるように、アップリケ・刺しゅうなどしていただくと良いと思います。
 - ④ このあそび着は、1週間幼稚園でおあずかりして、週末にお家へ持って帰ります。洗濯をして月曜日に持たせてください。
7. 上ぐつは、白のバレシューズです。
 - ① 全員くつ箱にあずかりますから、名前を外からよく見える所を書いてください。また、お子さまでも区別がつくようにかわいいワンポイントなどを付けてください。
 - ② この上ぐつは、1週間幼稚園でお預かりして、週末にお家へ持って帰ります。洗って月曜日に持たせてください。
 - ③ 入園式・始業式に持って来てください。

8. 下ぐつ(登降園用および外遊び用の運動靴)は、特に指定しませんが、お子さま自身で履いたり脱いだりできる運動靴をご用意ください。紐や止め具が付いているものは、避けてください。
9. 徒歩通園児さんで、雨の日に必要なと思われるかたは、傘を用意してください。但し、カッパはご遠慮ください。
また、バス通園児さんは、雨具は必要ありません。
10. 私服、素足、つっかけ、サンダルは禁止させていただきます。

★お買い求めの学用品について

1. すべての学用品には、油性インクで、組・名前をひらがなで書いてください。
2. 学用品は、入園式に持って来てください。
3. ランドセルには、毎日「おしらせばさみ」(お手紙をとじるバインダー)と「出席ブック」を入れてお持ちください。

★お母さんに作っていただくもの

1. ミルクカップの袋を作ってください。
 - ・袋およびカップの底部に油性インクで名前を書いてください。
 - ・お子さまが楽に出し入れ出来る大きさにしてください。
 - ・袋のひもの長さは、ランドセルに結びつけたまま、袋の口を開け閉めしてミルクカップを出し入れできるような長さにしてください。
2. 雑巾を作ってください。
 - ・タオルを4つ折りにして縫ったものを2枚、出来しだいカバンに入れて持たせてください。
3. 上ぐつ袋を作ってください。
 - ・わかりやすい場所に油性インクで名前を書いてください。
 - ・お子さまが楽に出し入れ出来る大きさにしてください。

入園してからのこと

★保育時間および登降園時刻について

○ 保育時間

曜 日	保育時間	備 考
平常保育	10:00～14:00	4月14日(月)以降の通常 月～金曜日
半日保育(給食なし)	10:00～11:15	4月8日(火)～11日(金)及び、 特別な日*1

○登降園時刻

《バス通園の方》(バスコースの組み方によって若干の変更があります。)			
朝	月～金	7:40～9:50までにお迎えにまいります。	
帰 り	月～金の平常保育	14:00～16:20までに	お送りします。
	半日保育(給食なし)	11:15～13:45までに	
《徒歩通園の方》			
朝	月～金	8:30～9:30までに登園してください。	
帰 り	月～金の平常保育	15:00に	幼稚園西門まで お迎えをお願いします
	半日保育(給食なし)	11:30に	

1. 保育時間および登降園時刻は、上記表のとおりです。お帰りの時刻は2種類あります。
2. 上記表の月曜日～金曜日の通常の保育時間のことを、「平常保育」とよびます。
3. 特別な日(*1)として、保育時間を短縮し半日保育とすることがあります。半日保育の場合は、給食はありません。運動会やバザーの前日を準備の都合で、また新入生身体検査日を半日保育とすることがあります。年間行事予定(4月に配布予定)及び毎月お渡しする行事予定でご確認ください。
4. 4月中は、幼稚園の生活に徐々になれるために、最初の1週間は保育時間を通常より短くし、半日保育(給食なし)とします。詳細は、「4月の行事予定」をご覧ください。
5. ホームルームについて

当園では平成10年度から、4時まで又は5時までの、1ヶ月単位(月極め)契約又は1日単位契約の預かり保育(当園ではホームルームと呼んでいます。)を始めました。お母さん方のお手伝いになればと考えております。

新入生身体検査の日にホームルームに関するお手紙「平成20年度 国風第一幼稚園ホームルーム(預かり保育)について2008.2.27」を差し上げましたが、さらに詳しいことや不明な点がありましたら事務所までご相談ください。

★スクールバス通園について

1. バス送迎時刻は前記のとおりです。バスコースはバスコースワッペンにより識別します。お子さまのバスコースをご確認ください。
2. バスコースワッペンは、上着の右肩に必ず付けてください。
3. 朝のお迎えのバスコース時間は行事予定にも示してありますが、下表のとおりです。各園児さんのバス時刻、並びにバス停について、詳細は別途ご案内申し上げます。
4. お帰りの場合は、朝のお迎えの順序で曜日により下表の時刻に幼稚園を出発します。

《朝のお迎えのバスコース時間表》

バスの愛称	パンダ号	出発	到着	ひまわり号	出発	到着
朝のお迎えの バスコース時間	①赤色コース	7:40～	8:30	1.緑色コース	7:40～	8:40
	②黄色コース	8:30～	9:20	2.水色コース	8:40～	9:20
	③桃色コース	9:20～	10:10	3.紫色コース	9:20～	10:10

《お帰りのバス発車時刻》

月～金の平常保育	半日保育（給食なし）
14:00	11:15

5. バスを待つ間、道路に飛び出して遊ぶと危険です。走り回らないよう
通行人の迷惑にならないよう、また騒いで近所の方の迷惑にならないよう、
先に来た方から順序良く並んでお待ちください。
6. バスが止まっても職員が降りるまでバスに近寄らないでください。
7. 挨拶をして順序良く速やかに乗車できるようご協力ください。
8. 停車しているスクールバスの直前・直後を通らないようご注意ください。
特に、弟・妹さんなど小さいお子さまには目を離さないように、
又、お子様の手を握って、飛び出し等危険のないようご注意ください。
9. 朝のお迎えは、早目に支度をして決められたバス停でお待ちください。
スクールバスは、道路の事情等により、お知らせする時刻より若干前後
して到着することがあります。余裕をもってバス停へおこしください。
おおぜいの園児さんが、待っておられますので必ず時間に遅れないよう
に重ねてお願いいたします。
10. 所定の時刻、バス停にお出でにならない時は、欠席とみて通過すること
もあります。
11. スクールバスに乗り遅れたら、欠席なさらなくて10時までに幼稚園
まで送ってください。
12. 欠席の場合は、幼稚園までご連絡ください。
13. お帰りの時も、バスの到着時刻を見計らってバス停まで必ずお迎えに
出てください。バス停にお迎えがない場合、安全上の配慮の為、再び幼
稚園へお連れします。この場合はご面会ですが、幼稚園までお迎えをお
願いいたします。
14. 道路事情、道路工事、渋滞、気象状況、バスの故障などにより、バス
が遅れる事があります。その場合、幼稚園からの連絡をお待ちくださる

か、もしくは、お手数ですが幼稚園まで電話でお確かめください。

15. バス職員への口頭でのおことづけは間違いのもとになりやすいので必ずお手紙（メモ）など書いたもので、教員に直接お渡しくださるか、「おしらせばさみ」（お手紙をとじるバインダー）にはさんでください。
お子様のカバンの中に入れておかれるだけでと、担任まで届かないことがありますのでご注意ください。
16. スクールバスのコース及び乗降場所は諸事の理由により決まっておりますので、変更されないようにお願いします。やむなく変更される場合は、必ず事前にお電話でご相談ください。当日、コース変更のお手紙を頂いても、バスコース時間、乗車定員などの都合でご希望に添えませんので、ご理解・ご協力をお願いします。
17. スクールバス運行については、安全を第一とし、事故のないように考慮しております。保護者の皆様には、送迎時刻の遅れなどご迷惑をお掛けする事がありますが、ご理解の上ご協力をお願いいたします。

★徒歩通園について

1. スクールバスに乗らないで通園される園児さんは、必ず保護者の方で送迎をお願いいたします。
2. 送迎時間は、前記徒歩通園の方の登降園時刻のとおりです。あまり早すぎたり遅すぎたりしないように注意してください。入園当初（4月は半日保育と平常保育）および行事等により降園時間は変わります。
毎月行事予定でご連絡いたしますのでお間違いのないようお願い申し上げます。
3. お迎えにお越しになりましたら、西門を入れて園庭でお待ちください。園児さんは、全員揃って並んで、先生とご挨拶をしてから、保護者の方と一緒に帰っていただきます。
なお、正門はバス通園の園児さんが、バス待ちのため並んでおります。間違いがあるといけませんので、お通りにならないようにお願いします。
4. 特別な事情のない限り決められた時刻をお願いいたします。

★登園前後の諸注意

1. 登園前に必ず用便をする習慣をつけてください。
2. 登園前にお子さまの健康状態に注意してください。少し気分が悪いとか、ちょっとしたその日の変わったことは手紙にしてお知らせください。また、熱のある時は、無理に登園させないでください。
3. 降園後は、手を洗い、うがいをする習慣をつけてください。

★給食について

4月14日(月)以降 月～金	給食	はし・スプーン・フォークのセット、ミルク カップ及びナプキンを用意してください。
-------------------	----	---

- 1 平成20年度の給食回数は184食を予定しています。
- 2 給食のメニュー（献立表）は、毎月配布します。
- 3 メニューにあわせて、必要な箸、スプーン、ホークを用意してください。

出来る限り箸を使って食事をしたいものですが、特に年少さんは箸では食べにくいものもあると思います。また、メニューにかかわらず常に3点セットをご用意いただいても結構です。

4 ミルクカップはお茶に利用します。

5 ナプキン（テーブル・ナプキン、ランチョンマット）を給食のある日、毎日持たせてください。机の上にナプキンを敷いて、その上に食器類をおいて食事をします。大きさは、30センチ×20センチ以内のものをお願いします。また、食事で汚すと思いますので、毎日の点検・交換をお願いいたします。

★幼稚園とご家庭の連絡について

1. 幼稚園からご家庭に

☆ 幼稚園からご家庭への連絡・お知らせ・お願いなどは、必ず通信（印刷物）でお子さまを通じてお渡しします。通信は「おしらせばさみ」（お手紙と同じバインダー）に、入れておきます。その他個人的な連絡事項のある場合も「おしらせばさみ」に入れておきます。毎日ご確認ください。

☆ 通信は、読み落しのないようによく読んで確認し、幼稚園からお渡しした「おたよりつづり」とじて保管してください。後日、園生活の記録になることと思います。

☆ 通信には、毎月の行事予定表の他、学年だより・クラスだより・行事などに関する臨時のお知らせ、母の会のお知らせなどがあります。

☆ 行事予定表は、毎月、前月の月末までにお渡しします。特に、行事・保育時間・バスコース時間の変更にはご注意ください。

☆ ご不明な点・ご質問がありましたら、幼稚園へお訪ねください。

2. ご家庭から幼稚園に

○ 幼稚園への連絡は、出来るかぎりお手紙でお願いします。お手紙には、必ず氏名（フルネーム）と日付を書いてください。

○ 「帰りはバスに乗せないでください。お迎えにいきます。」「あすはお休みします。」等という連絡事項は、お子さまとだけの口約束でなく必ずお手紙（メモ）を担任もしくはバスの先生まで直接お渡しくださるか、「おしらせばさみ」（お手紙と同じバインダー）にはさんでください。

口頭での連絡は、間違いが起こりやすいので避けてください。

○ 電話の場合は、急用でない限り保育時間外にお願いします。保育時間中、担任の先生は電話口に出られませんので、電話に出た者に用件をお話くださるようお願いいたします。

○ 連絡やお尋ねの用件は、必ず「組」・「名前」をお知らせのうえ、お話くださるようお願いいたします。

3. 欠席(当日)の連絡について

1. 特に、スクールバス通園の園児さんで、当日になって欠席される場合、赤色・緑色コースの方は、7時30分から7時50分までに、黄色・水色・桃色・紫色コースの方は、8時から8時20分までに電話でご連絡くださるようお願い申し上げます。

その際、バスコース名、組、名前をお知らせください。

2. 徒歩通園の方は、9時30分までにご連絡くださるようお願い申し上げます。
3. ご一緒に乗降されるお友だちやご近所のお友だちで、出欠を確かめあったりして、お互いに助け合うようにしてください。
4. 次の病気にかかった時は、その旨幼稚園にご連絡いただき、必ずお休みください。学校保健法に定められる、出席停止です。
 - ・インフルエンザ ・風疹 ・麻疹(はしか) ・水痘 ・流行性耳下腺炎
 - ・百日ぜき ・赤痢 ・ウイルス性肝炎 ・咽頭結膜熱(プール熱)
 - ・急性灰白髄炎(ポリオ)などの伝染病全快して登園する場合は、必ず医師と相談の上登園させてください

4. 緊急時の連絡について

急病、けが等緊急時の連絡のため、お仕事にお出かけのお母さまはその旨幼稚園までお知らせください。勤務先への緊急連絡の方法をお知らせください。

幼稚園では園児住所録や緊急連絡網等は作成、配布しません。緊急連絡(行事の雨天中止や台風・大雪による臨時休園の連絡等)は個別の電話連絡を基本とします。

★金銭の提出について

- 授業料(給食に係る経費を含む。22,800円)・施設設備費(3,200円、スクールバス利用者のみ・月単位ホームルーム参加者は1,600円。)・母の会会費(500円予定)はご指定の郵便貯金口座から毎月6日(6日が郵便局休業日の場合は次の郵便局営業日)に引落しいたします。なお、残高不足等の理由で引落し出来なかった場合は、幼稚園からもご連絡しますが、再度15日に引落ししますのでご入金をお願いいたします。
- 臨時の集金は、園で用意した「おつかい袋」に入れて提出してください。おつりのないようお願いします。
- その他、「おつかい袋」を使用しないで金銭を提出する場合は、組・名前をハッキリ書いた袋に入れ、封をして提出してください。
- 名古屋市私立幼稚園就園奨励補助金等で高額な還付金は授業料引き落とし口座にお振込みします。その都度、ご案内申し上げます。

★予防注射について

- ・ 学区ごとで日時が異なりますので、お忘れにならないようにご家庭で受けてください。
- ・ 予防注射の当日は、時間を見計らって幼稚園までお子さまをお迎えに来てください。

平成20年3月24日

年少・年中組保護者各位

国風第一幼稚園
園長 磯野洋子

平成20年度クラス編成について

初春の候、ご家族の皆様方にはご健勝のことと存じます。

平素は、本園の教育運営にご理解とご協力を賜りまして、誠にありがとうございます。

さて、平成20年度のクラス編成および担任につきまして、下表の通りお知らせいたします。

年少組は3クラス編成で、各クラスを担任2名でクラス運営をします。

年中組は、3クラス編成で各クラス担任に加え学年主任として黒田薫を配置し、4名の教員で3クラスを運営します。

一人ひとりのお子さまの安全面や教育面の配慮にはこれまで以上に留意することに努め、また研修、研究を通じて、より良い教育の実践に努める所存であります。

宜しくご理解とご承知賜りますようお願い申し上げます。

なお、お子さまのクラスにつきましては、本日お渡ししました、クラス名札でご確認ください。

平成20年度クラス編成および担任

学年	クラス名	担任	学年主任	園児数	
年少組	ばら	谷脇真理子 高田のぞみ	牧野有夏	29名	87名
	ゆり	奥野美穂 濃野新子		29名	
	もも	牧野有夏 山城 雅		29名	
年中組	たんぽぽ	西村真由	黒田薫	30名	90名
	さくら	尾川路代		30名	
	きく	濱崎隼哉		30名	
年長組	うめ	長瀬裕美	長瀬裕美	31名	93名
	すみれ	磯部綾子		31名	
	かな	木村由依		31名	
合計	9クラス			270名	

* その他の教職員（非常勤を含む）

園長 磯野洋子

教務主任 黒田薫（年中組学年主任兼務）

教諭 磯野八千代、安藤和子

事務 迫田春夫（パンダ号運転手兼務）、桜木秀子

預かり保育担当 大崎里佳、西光子

のびのび教室担当 大崎里佳、稲垣素子、伊藤多寿、高木加容子

運転手 坂本登志夫（ひまわり号）

理事長 磯野光伸

* 園児数は3月21日現在の人数です。